|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivel de CU:** | Negocio | | | | | Sistema | | | | |
| **Nombre de CU:** | Generar Informe Estado de Cta. Cte. Proveedor | | | | | | | | **ID:** | 008 |
| **Paquete:** | Compras | | | | | | | | | |
| **Prioridad:** | Alta | | Media | | | | | Baja | | |
| **Complejidad:** | Alta | | Media | | | | | Baja | | |
| **Categoría:** | Esencial | | Soporte | | | | | Usuario | | |
| **Actor principal:** | Encargado de Compras (EC) | | | **Actor Secundario:** | | | No aplica | | | |
| **Tipo de CU:** | Concreto | | | | | Abstracto | | | | |
| **Objetivo:** | Generar un informe sobre el estado de cuenta de los proveedores, detallando fechas de pago, saldos, pedidos realizados y descuentos. | | | | | | | | | |
| **Precondiciones:** |  | | | | | | | | | |
| **Post**  **Condiciones** | Éxito: | * Se genera el informe de estado de cta. Cte. Proveedor. | | | | | | | | |
|  | Fracaso: | * El EC cancela el CU. | | | | | | | | |
| **Curso Normal** | | | | | **Curso Alternativo** | | | | | |
| 1. El CU comienza cuando el EC selecciona la opción *Generar informe estado Cta. Cte. Proveedor.* | | | | |  | | | | | |
| 1. El sistema busca todos los proveedores y muestra los datos de los mismos. | | | | |  | | | | | |
| 1. El EC selecciona el/los proveedor/es de los cuales desea consultar el estado de cuenta. | | | | |  | | | | | |
| 1. El sistema para cada proveedor seleccionado busca las órdenes de compras sin pagar y muestra un detalle de las mismas. | | | | |  | | | | | |
| 1. El EC selecciona la opción Imprimir | | | | |  | | | | | |
| 1. El sistema imprime el informe con la información seleccionada. | | | | |  | | | | | |
| 1. Fin de CU. | | | | |  | | | | | |
| **Observaciones:** | El EC puede cancelar el CU en cualquier momento. | | | | | | | | | |
| **Requerimientos No Funcionales:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **Asociaciones de Extensión:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **Asociaciones de Inclusión:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **CU Donde se Incluye:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **CU al que se Extiende:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **CU de Generalización:** | No aplica | | | | | | | | | |